

CPTA 0003 - Formation Comptabilité :

Clôture des comptes : Initiation

Informations générales

Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> Connaissances de base en comptabilité générale (plan comptable, principe de la partie double) Une remise à niveau peut être proposée en amont si nécessaire. Nous procédons à un entretien pour chaque formation afin de valider l'adéquation de votre besoin avec notre formation.
Public Admis	<ul style="list-style-type: none"> Salarié en poste Entreprise Demandeur d'emploi <p>Collaborateurs comptables, assistants administratifs, gestionnaires débutants ou toute personne susceptible de réaliser des tâches en phases avec les objectifs de la formation.</p>
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> Comprendre les enjeux et les étapes clés de la clôture comptable annuelle. Identifier et passer les écritures d'inventaire nécessaires à la clôture. Effectuer les contrôles de cohérence et les ajustements comptables de fin d'exercice. Préparer un dossier de révision comptable conforme aux exigences du cabinet ou de l'entreprise. <p>Vous pouvez exprimer un besoin spécifique lors du positionnement avant la formation. Nous pouvons vous proposer une personnalisation des formations afin de répondre aux mieux à vos besoins.</p>
Durée	<ul style="list-style-type: none"> Formations de 2 jours (soit 14h)

Lieux	<ul style="list-style-type: none"> Partout en France ! Veuillez préciser le lieu de formation dans votre demande de Devis. Nous proposons des formations : <ul style="list-style-type: none"> En distanciel ; Dans vos locaux ; Dans une salle de formation proche de chez vous. Notre équipe met tout en œuvre pour faciliter l'accès à nos formations pour les personnes en situation de handicap.
Prix	<ul style="list-style-type: none"> A partir de 500 € Le prix peut varier selon différents paramètres (Lieu, date, mode de formation, nombre de participants ...) N'hésitez pas à faire une demande de Devis Gratuit ! <p>Financements possibles (OPCO, Financement personnel ou autres)</p>

Processus d'inscription



Programme de la formation

Modules	Titres
1 – Introduction à la clôture des comptes	<ul style="list-style-type: none">• Introduction à la clôture comptable• Les objectifs et le calendrier de clôture• Rappel du cycle comptable et des écritures de base• Distinction entre comptabilité d'engagement et de trésorerie
2 – L'inventaire des comptes comptables	<ul style="list-style-type: none">• Le rôle des écritures d'inventaire• Les opérations de régularisation :<ul style="list-style-type: none">◦ Charges constatées d'avance / Produits constatés d'avance◦ Charges à payer / Produits à recevoir◦ Amortissements : principes et calculs◦ Provisions pour risques et charges• Étude de cas pratique : enregistrement des écritures de régularisation
3- Révision du dossier de clôture	<ul style="list-style-type: none">• Vérification des soldes des comptes• Justification des comptes de bilan (clients, fournisseurs, banque, TVA, immobilisations, etc.)• Contrôle des comptes de tiers et de trésorerie• Les contrôles de cohérence et d'équilibre du bilan et du compte de résultat
4- Préparation du dossier de clôture	<ul style="list-style-type: none">• Présentation des états de synthèse : bilan, compte de résultat, annexe• Dossier de révision : constitution et présentation• Introduction à la communication avec le commissaire aux comptes
5- <u>Travaux pratiques</u>	<ul style="list-style-type: none">• Cas pratique complet de clôture annuelle• Évaluation des acquis (QCM + étude de cas)

Notre Accompagnement

Contact avant formation	Jours de formation	Après formation
<ul style="list-style-type: none">• Validation de l'adéquation entre votre besoin et notre formation• Validation de l'organisation générale de la formation avec l'apprenant (Convocation, date, lieu, horaire...) et éventuellement lister les aménagements spécifiques à mettre en place	<ul style="list-style-type: none">• Entretien de parcours• Revue du programme• Etude du programme• Théorique• Pratique• Mise en situation• Test éventuel de fin de formation	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de Formation• Certification (le cas échéant)• Suivi de fin de formation• Mission de Consulting (option)• Enquête de satisfaction



Notre spécialité, Votre formation !

N'hésitez pas à nous contacter pour tous renseignements complémentaires :

- E-mail : contactcfi-25@gmail.com
- Tél : [06.51.60.97.21](tel:06.51.60.97.21)